附2：

**工会经费（工会筹备金）退库申请表（样表）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位 |  | 税号 |  |
| 地址 |  | 邮编 |  |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 退库金额发生年月 |  | 应缴纳金额 |  |
| 实际已缴纳金额 |  | 应退库金额 |  |
| 申请退库  理由 | 单位：（盖章）  年 月 日 | | |
| 产业工会、  区总工会  审核意见 | 单位：（盖章）  年 月 日 | | |
| 市总工会  审批意见 | 单位：（盖章）  年 月 日 | | |

注：此表一式两份，并附加盖公章的退库当期《**从业人员及工资总额》统计报表**和**有效的银行扣款凭证**。